



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.11.2023

№ 3003

Об утверждении Требований
к условиям и порядку оказания
муниципальной услуги в социальной сфере
«Реализация дополнительных общеразвивающих программ»
в соответствии с социальными сертификатами

В соответствии с пунктом 4 статьи 5 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», Постановлением Администрации города Екатеринбург от 14.08.2023 № 2106 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования «город Екатеринбург» по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)», руководствуясь статьей 35 Устава муниципального образования «город Екатеринбург»,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Требования к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами (далее – Требования) (приложение).

2. Департаменту образования Администрации города Екатеринбург обеспечить оказание муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами с соблюдением Требований.

3. Департаменту информационной политики Администрации города Екатеринбург опубликовать настоящее Постановление в издании «Екатеринбургский вестник» и разместить его на официальном сайте Администрации города Екатеринбург в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (ekaterinburg.rf) в установленный срок.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Екатеринбурга Сибирцеву Е.А.

И.о. Главы Екатеринбурга

И.Е. Сутягин

Приложение к Постановлению
Администрации города Екатеринбурга
от 09.11.2023 № 3003

Требования к условиям и порядку
оказания муниципальной услуги в социальной сфере
«Реализация дополнительных общеразвивающих программ»
в соответствии с социальными сертификатами

1. Требования к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами (далее – муниципальная услуга) определяют условия и порядок реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих на территории муниципального образования «город Екатеринбург», в соответствии с социальными сертификатами.

2. Уполномоченным органом, утверждающим муниципальный социальный заказ на оказание муниципальной услуги и обеспечивающим его исполнение, является Администрация города Екатеринбурга в лице Департамента образования Администрации города Екатеринбурга (далее – уполномоченный орган).

3. Исполнителем муниципальной услуги является организация, осуществляющая образовательную деятельность, индивидуальный предприниматель, реализующие дополнительные общеразвивающие программы в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности по подвиду «дополнительное образование детей и взрослых» (далее – лицензия) на территории муниципального образования «город Екатеринбург», включенные в реестр исполнителей муниципальной услуги в информационной системе «Навигатор дополнительного образования Свердловской области» (далее – ИС).

4. Потребителем муниципальной услуги является ребенок в возрасте от 5 до 18 лет, проживающий на территории муниципального образования «город Екатеринбург» и имеющий право на получение муниципальной услуги на основании социального сертификата.

5. Подтверждение соответствия настоящим Требованиям дополнительной общеразвивающей программы, сведения о которой включаются уполномоченным органом по заявлению организации, осуществляющей образовательную деятельность, индивидуального предпринимателя, имеющих лицензию, в реестр исполнителей муниципальной услуги, обеспечивается путем проведения процедуры независимой оценки качества (общественной экспертизы) (далее – НОК) в соответствии с Регламентом проведения независимой оценки качества (общественной экспертизы) дополнительных общеразвивающих программ, утвержденным Приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 20.04.2022

№ 392-Д «О проведении независимой оценки качества (общественной экспертизы) дополнительных общеразвивающих программ».

6. Уполномоченный орган посредством ИС обеспечивает прием заявлений о включении сведений о реализуемой дополнительной общеразвивающей программе с приложением дополнительной общеразвивающей программы от организации, осуществляющей образовательную деятельность, индивидуального предпринимателя, имеющих лицензию, и их дальнейшее направление в Региональный модельный центр дополнительного образования детей Свердловской области – структурное подразделение Государственного автономного негипового учреждения Свердловской области «Дворец молодежи» для проведения НОК с учетом минимальных требований к оказанию муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами (приложение № 1 к настоящим Требованиям) и критериев оценки соответствия дополнительной общеразвивающей программы минимальным требованиям к оказанию муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами (приложение № 2 к настоящим Требованиям).

7. В целях формирования реестров дополнительных общеразвивающих программ проводится оценка дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых исполнителями муниципальной услуги. Оценка дополнительных общеразвивающих программ проводится комиссией по формированию реестров дополнительных общеразвивающих программ (далее – комиссия) в соответствии с приложениями № 1, 2 к настоящим Требованиям после проведения НОК. Состав комиссии ежегодно утверждается правовым актом Администрации города Екатеринбурга.

8. Качество оказания муниципальной услуги должно соответствовать Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам, утвержденному Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам».

9. Оказание муниципальной услуги должно соответствовать пункту 5 Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2021 № 183 «Об утверждении Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, а также Правил исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере из реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной

сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере».

10. Проведение занятий в рамках оказания муниципальной услуги осуществляется согласно расписанию, установленному локальным актом исполнителя муниципальной услуги.

11. Объем муниципального социального заказа, устанавливаемый для реализации исполнителем муниципальной услуги дополнительной общеразвивающей программы, учитывается в человеко-часах.

Приложение № 1 к Требованиям

Минимальные требования к оказанию муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами

Вид требований	Содержание требований
1 Требования к законности и безопасности услуги	<p>2</p> <p>Требования к оказанию услуги, обусловленные лицензированием образовательной деятельности</p> <p>Муниципальная услуга в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – услуга) оказывается в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ), Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р.</p> <p>Обязательным условием предоставления услуги является наличие у исполнителя услуги лицензии на осуществление образовательной деятельности по подвиду «дополнительное образование детей и взрослых».</p> <p>Лицензионные требования, установленные Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности», в том числе требования к материально-техническому обеспечению оказания услуги и к помещениям, в которых оказывается услуга, не требуют повторного подтверждения при оказании услуги.</p> <p>Информационное обеспечение предоставления услуги осуществляется в соответствии со статьей 29 Федерального закона № 273-ФЗ.</p> <p>Услуга оказывается потребителю услуги в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», ГОСТ 19301.2-2022 «Межгосударственный стандарт. Мебель детская дошкольная. Функциональные размеры стульев», ГОСТ 19301.1-2022 «Межгосударственный стандарт. Мебель детская дошкольная. Функциональные размеры столов», ГОСТ 19301.3-2022 «Межгосударственный стандарт. Мебель детская дошкольная. Функциональные размеры кроватей», ГОСТ Р 58485-2019 «Обеспечение безопасности образовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций. Общие требования», ГОСТ 22046-2016 «Мебель для учебных заведений. Общие технические условия», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для</p>

1	2
Требования к персоналу, непосредственно обеспечивающему предоставление услуги	<p>человека факторов среды обитания»</p> <p>Предоставление услуги должно осуществляться лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.</p> <p>Персонал должен иметь профессиональную подготовку, необходимую для выполнения трудовых функций, соответствующую профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденному Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», профессиональному стандарту «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденному Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», квалификационной характеристике по должности в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».</p> <p>Персонал, задействованный в оказании услуги, должен обладать знаниями о порядке действий в чрезвычайных ситуациях, оказании первой помощи и соответствующими специальными навыками, в том числе знать и учитывать в процессе оказания услуги индивидуальные особенности детей и подростков, возрастные особенности развития, физического и психологического состояния, владеть методиками адаптации и реабилитации, знать анимационные технологии при организации досуга и отдыха, создавать атмосферу благожелательности и гостеприимства, уметь разрешать конфликтные ситуации.</p> <p>Порядок комплектования организации работниками регламентируется Трудовым кодексом Российской Федерации, уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность. Организация должна быть обеспечена необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием. В случае их отсутствия соответствующие специалисты привлекаются на основе внешнего и внутреннего совместительства и (или) на основании гражданско-правовых договоров.</p> <p>Состав персонала определяется в соответствии со штатным расписанием</p>
	Требования к дополнительной общеразвивающей программе, реализуемой в соответствии с социальным сертификатом на получение услуги (далее – ДОП)
Соответствие нормативным требованиям к разработке и утверждению ДОП	ДОП должна быть составлена в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, Федеральным законом № 189-ФЗ, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы), изложенными в письме Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2015 № 09-3242, методическими рекомендациями по организации независимой оценки качества дополнительного образования детей, изложенными в письме Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.04.2017 № ВК-1232/09, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения,

1	2
	отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», уставом и локальными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность
Соответствие ДОП целям и задачам дополнительного образования детей	Цели и задачи ДОП должны соответствовать требованиям статьи 75 Федерального закона № 273-ФЗ. Реализация ДОП не должна быть нацелена на достижение предметных результатов освоения программы дошкольного образования и (или) основной образовательной программы начального, и (или) основного, и (или) среднего общего образования, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами основного общего образования
Соответствие ДОП нормативным требованиям к ее структуре	В соответствии с пунктом 9 статьи 2 Федерального закона № 273-ФЗ в ДОП должны присутствовать обязательные структурные компоненты: титульный лист; комплекс основных характеристик ДОП; комплекс организационно-педагогических условий ДОП
Требования к оформлению титульного листа ДОП	На титульном листе обязательно указываются: наименование учредителя образовательной организации (при наличии); наименование образовательной организации; реквизиты ДОП, включая дату утверждения, номера приказа и протокола (при наличии), подпись директора образовательной организации, печать; наименование ДОП; направленность ДОП; возраст обучающихся, на которых рассчитана ДОП; срок реализации; количество часов по ДОП; Ф. И. О. и должность автора (авторов) ДОП; наименование населенного пункта, в котором реализуется ДОП
Требования к содержанию комплекса основных характеристик ДОП	Комплекс основных характеристик ДОП должен включать в себя пояснительную записку и учебный план. В пояснительной записке указываются: нормативно-правовая основа ДОП; направленность ДОП; актуальность; отличительные особенности ДОП: структура (модульная, разноуровневая, традиционная), возможность реализации индивидуального образовательного маршрута обучающегося по индивидуальному плану; возраст и категория обучающихся, которые могут обучаться по ДОП; уровень ДОП (разноуровневая программа – стартовый, базовый или продвинутый уровень; многоуровневая программа – стартовый, базовый уровни и продвинутый уровень); объем и срок освоения ДОП (общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения); режим занятий (количество часов и занятий в неделю, периодичность и продолжительность занятий); особенности реализации ДОП, особенности организации образовательного процесса (в сетевой или дистанционной форме, при помощи электронного обучения, в рамках заочных и (или) сезонных школ);

1	<p>форма обучения: очная, очно-заочная, заочная; перечень видов занятий; перечень форм подведения итогов реализации ДОП; цели, задачи и планируемые результаты ДОП; содержание ДОП.</p> <p>Учебный план должен содержать следующие обязательные элементы: перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практик, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся. Содержание учебного плана – это реферативное описание разделов (модулей) и тем ДОП в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей</p> <p>Цель и задачи ДОП должны верифицироваться планируемым результатом.</p> <p>Задачи: образовательные, развивающие, воспитательные.</p> <p>Планируемые результаты: личностные планируемые результаты, предметные образовательные результаты</p> <p>Обязательными организационно-педагогическими условиями ДОП являются: сроки проведения аттестации, а также режим занятий; календарный учебный график, который определяет количество учебных недель, часов, продолжительность каникул, формы аттестации (контроли); оценочные материалы – перечень диагностических методик, технологических, информационных карт, позволяющих определить достижение обучающимися планируемых результатов; методическое обеспечение ДОП – обеспечение программы методическими видами продукции, необходимыми для ее реализации (указание тематики и формы методических материалов по программе (пособия, дидактические материалы), краткое описание общей методики работы в соответствии с направленностью ДОП и индивидуальными особенностями обучающихся, описание используемых методик и технологий, в том числе информационных); материально-техническое обеспечение ДОП – перечень материально-технического оборудования и условий для реализации ДОП;</p> <p>список литературы, содержащий в том числе нормативные правовые акты, основную и дополнительную литературу, список литературы для обучающихся, родителей, включая интернет-источники.</p> <p>Список оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления» либо ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»</p>
Требования к целям, задачам и планируемому результату	
Требования к комплексу организационно-педагогических условий ДОП	

2

Критерии оценки соответствия
дополнительной общеразвивающей программы минимальным требованиям
к оказанию муниципальной услуги в социальной сфере
«Реализация дополнительных общеразвивающих программ»
в соответствии с социальными сертификатами

Объект оценки 1	Критерии оценки 2
Титульный лист	Соответствие оформлению требованиям, установленным приложением № 1 к настоящим Требованиям: указаны наименование образовательной организации, реквизиты дополнительной общеразвивающей программы, реализуемой в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – ДОП) (включая дату утверждения, номера приказа и протокола (при наличии), наименование и направленность ДОП, сроки ее реализации, Ф. И. О. и должность автора (авторов) ДОП, наименование населенного пункта, в котором реализуется ДОП; поставлены подписи директора образовательной организации и печать
Пояснительная записка	<p>Наличие в пояснительной записке необходимых сведений (направленность ДОП, актуальность, целевая группа ДОП, режим занятий, объем и срок освоения ДОП, особенности организации образовательного процесса, форма обучения, перечень видов занятий, перечень форм подведения итогов реализации ДОП)</p> <p>Логичность, последовательность изложения</p> <p>Актуальность нормативно-правовой базы на дату разработки ДОП</p> <p>Обоснованность цели, задач, сроков и этапов реализации ДОП, форм организации образовательного процесса, методов и технологий обучения:</p> <p>цель отражает направленность ДОП и планируемый образовательный результат;</p> <p>цель конкретизирована посредством задач;</p> <p>формулировки задач отображают шаги по достижению образовательного результата (образовательные результаты сформулированы с учетом социально-экономической специфики региона как полезные, устойчивые, внутренние изменения человека, которые могут быть достигнуты в результате освоения программы)</p> <p>Соответствие планируемых результатов (предметных, метапредметных, личностных) целям и задачам ДОП</p> <p>Воспитательный потенциал (цель, задачи воспитательной работы, ожидаемые результаты, формы проведения воспитательных мероприятий, методы воспитательного воздействия)</p>
Учебный план	<p>Наличие в учебном плане обязательных элементов (перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся)</p> <p>Логичность и последовательность изложения, системность разделов и тем ДОП</p>
Содержание учебного плана	<p>Педагогическая целесообразность подбора содержания ДОП (учет возрастных особенностей, уровня обучающихся, отражение основных дидактических принципов)</p> <p>Соответствие содержания учебному плану (представлено описание разделов и тем ДОП в соответствии с последовательностью, заданной</p>

1	2
	учебным планом, включая описание теоретических и практических частей, соблюден баланс между заявленной трудоемкостью темы и объемом представляемого содержания ДОП)
Условия реализации ДОП	<p>Наличие календарно-тематического планирования, которое отражает содержание ДОП (ДОП должна быть составлена с учетом учебных часов, определенных учебным планом и содержанием ДОП, определять последовательность изучения тем предполагаемой ДОП, формы аттестации)</p> <p>Наличие необходимых материально-технических условий для реализации ДОП</p> <p>Наличие информационно-методических условий для реализации ДОП, обеспечивающих достижение планируемых результатов (электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, методических материалов к темам и разделам ДОП, учебно-методического комплекса)</p> <p>Наличие оценочных материалов (пакета диагностических методик), позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов</p>
Список литературы	<p>Наличие списков литературы для педагога, учащихся (родителей)</p> <p>Оформление списков использованной и рекомендуемой литературы согласно правилам составления библиографического списка в соответствии с ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления» либо ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»</p>
Оформление ДОП	<p>Соответствие оформления ДОП общим требованиям к созданию документов, установленным ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов»</p> <p>Обоснованность использования терминологии и ее соответствие правовым актам о предоставлении муниципальных услуг в социальной сфере, отсутствие грамматических, стилистических и пунктуационных ошибок</p>